



## PREGUNTAS FRECUENTES

- ¿Cómo obtener la clave CCT?

1. Localizarlo en el Kardex o boleta de calificaciones
2. Llamar a tu institución educativa para que te proporcionen el dato
3. Entrar al link <https://www.siged.sep.gob.mx/SIGED/escuelas.html>
  - ➔ *Teclear el Nombre del Escuela*
  - ➔ *Seleccionar en campo entidad a "Querétaro"*
  - ➔ *Campo Nivel Educativo (Seleccionar preescolar, primaria, secundaria o media superior, según sea el caso)*
  - ➔ *Presionar botón "Buscar"*

NOTAS: \*\*\*Para reconocer la clave CCT puedes guiarte buscando que inicie de la siguiente forma:  
22PJN(preescolar) ,22PPR (primaria), 22PES (secundaria), 22PET o 22PBH (bachillerato).

- ¿Cómo generar un PDF?

1. Con un dispositivo escáner de preferencia seleccionar una resolución media de 200 x 200
2. Utilizando algún APP gratuita para celular buscando la palabra "pdf scanner" en tu Play Store (Android) o App Store (iOS)

Ejemplo:

\*\*\* Para Android: descarga app "Simple scanner" (-> Tomas foto de cada documento, Compartes el archivo y Seleccionas tamaño mediano para no superar 3 MB).

## MANUAL BECAS DEPORTIVAS Y ARTÍSTICAS



- ¿No permite subir el archivo PDF?

1.- Probablemente supera el tamaño de 3MB verifica el tamaño de tu archivo PDF

1.1 Si utilizaste un dispositivo escáner tienes que seleccionar una resolución media de 200 x200 de preferencia para reducir el archivo.

1.2 O también Buscar alguna página web de “Compresión PDF”

Ejemplo:

\*\*\* <https://www.pdf2go.com/es/comprimir-pdf> (Seleccionar el Archivo, seleccionar compresión alta y click botón empezar)

\*\*\* [https://www.ilovepdf.com/es/comprimir\\_pdf](https://www.ilovepdf.com/es/comprimir_pdf) (Seleccionas el Archivo y botón Comprimir PDF).

2.- Verifica que tu archivo sea un formato PDF y no jpg, png, docx, etc.

- ¿No recibiste correo electrónico de notificación? Después que terminaste el llenado y guardar tus datos en el formulario.

A. Verifica en las siguientes carpetas de CORREO: NO DESEADO o SPAM, Promociones, Anuncios con la finalidad de corroborar que haya llegado ahí. (En caso que no llego en las bandejas mencionadas procede al inciso B).

B. Envía un correo a [becasdeportivas@queretaro.gob.mx](mailto:becasdeportivas@queretaro.gob.mx) o a [becasartisticas@queretaro.gob.mx](mailto:becasartisticas@queretaro.gob.mx) según sea el caso. En el cuerpo del mensaje tienes que mencionar:

- CURP, nombre completo del alumno y teclear correctamente correo electrónico que registraste. Así como también colocar en el ASUNTO “No recibí notificación de correo electrónico”. **Nota:** Después de enviar la información que se solicita. Recibirás la respuesta a tu petición por este mismo medio.



- ¿Cerré por error el navegador de internet? Antes de poder guardar y terminar el llenado de la solicitud

- a) Ingresa nuevamente al link <https://ebecasedeq.queretaro.gob.mx>
- b) Accede al botón ENTRAR y teclea nuevamente tu CURP o CORREO y la contraseña *(Si no funciona el botón Entrar: Haz click en la parte superior derecha en CERRAR SESIÓN y después vuelve a intentar con botón entrar).*
- c) Vuelve a acceder al tipo de tramite Artística o Deportiva
- d) Completa el llenado del formulario y GUARDA la información

- ¿Recibiste un correo electrónico del Depto. de Becas? Notificando que la Documentación es inconsistente.

- a) Verifica los documentos que te están solicitando y vuelve a conseguirlos conforme a lo que te piden.
- b) Una vez que tengas los documentos del inciso A. Genera de nuevo tu archivo PDF con estas características:

**\*\* Vuelve a escanear los documentos que están correctos y también añade los documentos que te solicitaron en el inciso A.**

**\*\* Genera un solo archivo PDF NO MAYOR A 3MB.**

- c) Ingresa nuevamente al link <https://ebecasedeq.queretaro.gob.mx>
- d) Accede al botón “ENTRAR” y teclea nuevamente tu CURP o CORREO electrónico y la contraseña que registraste.
- e) En la pantalla aparece un botón Verde que dice ENVIAR PDF haz click.
- f) Aparecerá una pantalla presiona el Botón Examinar y busca en tu equipo de cómputo el archivo que generaste en el inciso B.
- g) Presiona el botón “ENVIAR”
- h) Aparecerá una pantalla con unos indicaciones verificalas.



- ¿NO recuerdo mi contraseña de Acceso al sistema eBEcas?
  1. Verifica en tu bandeja del correo electrónico que registraste se te envió esa información cuando creaste la cuenta. (Busca algún correo de [becasqro@queretaro.gob.mx](mailto:becasqro@queretaro.gob.mx) con el Asunto: Becas-Credenciales). Si no lo encuentras continua al punto 2
  2. Ingresa nuevamente al link <https://ebecasedeq.queretaro.gob.mx>
  3. Presiona el botón “ENTRAR” y en el recuadro haz click en el texto “([¿Olvidaste la contraseña? Presiona aquí](#))”
  4. Coloca el **correo electrónico que registraste** y da click en el botón
  5. Te enviara un correo electrónico al correo que colocaste en el inciso anterior.
  6. Accede a la bandeja de tu correo y busca el correo enviado por [becasqro@queretaro.gob.mx](mailto:becasqro@queretaro.gob.mx) , lee las indicaciones que mencionan para restablecer la contraseña.